

Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ СО «Шенталинский пансионат»

I. Общие положения.

1. Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ СО «Шенталинский пансионат» (далее – Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а так же основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной и служебной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться работники ГБУ СО «Шенталинский пансионат» (далее – пансионат) независимо от занимаемой должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий на работу в ГБУ СО «Шенталинский пансионат», обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей деятельности.

4. Каждый работник пансионата должен соблюдать положения Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника пансионата поведения в отношении с ним в соответствии с положениями Кодекса.

5. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников пансионата для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников пансионата, и обеспечение единых этических норм поведения в пансионате.

6. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками организации своих должностных обязанностей, служит основой для формирования должной морали в социальной сфере, уважительного отношения к работникам пансионата в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности работников пансионата.

7. Знание и соблюдение работником норм настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

8. Нарушение работником норм настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях нарушения им законодательства Российской Федерации работник несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников

1. Все работники ГБУ СО «Шенталинский пансионат», сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной пансионата;
- б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как пансионата, так и его работников;
- в) осуществлять свою деятельность в пределах должностных полномочий.
- г) проявлять корректность и внимательность в общении с коллегами, гражданами;
- д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
- е) уведомлять работодателя обо всех случаях обращения к работнику каких-либо физических и/или юридических лиц, контрагентов, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- ж) соблюдать установленные федеральными и областными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с осуществлением своих должностных полномочий;
- з) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их деятельность общественных объединений;
- и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету пансионата;
- л) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- м) не использовать служебное положение для оказания влияния на организации, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера;
- н) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работника;
- о) соблюдать установленные в пансионате правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
- п) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе работников пансионата, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
- р) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере ответственности работника.

2. Работники, при исполнении своих должностных обязанностей не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из личной заинтересованности либо по иным мотивам.

3. Все работники пансионата обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Работникам запрещается получать, в связи с исполнением ими должностных обязанностей, вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

5. Работники пансионата обязаны предоставлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Работники пансионата обязаны уведомлять директора, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проводится или проведена проверка. А так же сообщать о совершенных коррупционных правонарушениях совершенными другими работниками или контрагентами и другими лицами.

7. Все работники пансионата обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей.

8. Руководители структурных подразделений пансионата по отношению к другим работникам, должны:

а) быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в клинике благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата;

б) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

в) принимать меры по предупреждению коррупции;

г) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий и общественных объединений;

д) принимать меры к тому, чтобы подчиненные им работники не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

е) нести ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за действия или бездействие подчиненных им работников, нарушающих правила служебного поведения и принципы профессиональной, служебной этики поведения, установленные настоящим Кодексом, если они не приняли мер по недопущению таких действий или бездействия;

ж) с пониманием относиться к другим работникам, признавая их право иметь собственное профессиональное суждение.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

1. В служебном поведении работников пансионата необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность

частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. Все работники обязаны эффективно использовать рабочее время для достижения наибольшей результативности работы.

3. Все работники обязаны принимать обоснованные решения в рамках своей компетенции и нести за них персональную ответственность.

4. Все работники обязаны соблюдать нормы служебного подчинения, следующие из отношений руководителя и подчиненного.

5. Недопустимо для всех работников использовать служебную информацию в неслужебной сфере, для достижения каких-либо личных и (или) корыстных целей.

6. Все работники – должностные лица учреждения должны воздерживаться от любых действий, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав и (или) освобождения их от обязанностей.

7. Все работники отвечают за организацию и состояние своего рабочего места и соблюдение установленного порядка работы с документами.

8. Всем работникам запрещается выносить за пределы местонахождения пансионата имущество, документы, предметы или материалы, принадлежащие этому органу, без соответствующего на то разрешения.

9. Перед уходом в отпуск, убытием в служебную командировку, в связи с заболеванием, любой работник обязан оставить в надлежащем виде рабочее место, средства оргтехники и другие материальные ценности, находящиеся в его распоряжении, передать неисполненные документы лицу, назначенному приказом директора на исполнение обязанностей временно отсутствующего работника.

10. Всем работникам пансионата следует соблюдать деловой стиль в одежде, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

11. Все работники должны придерживаться речевых норм грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского языка.

12. В речи работников не приемлемо употребление неуместных слов и речевых оборотов, резких и циничных выражений оскорбительного характера.

13. Все работники обязаны соблюдать нормы делового этикета в общении с гражданами (проживающими пенсионерами и инвалидами) и другими работниками пансионата при исполнении должностных обязанностей.

14. Работники должны воздержаться:

- от любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоположное поведение;

- курение во время бесед, иного служебного общения с гражданами.

15. Работники не должны отвечать на оскорбления, обвинения или критику встречными обвинениями, оскорблениями, критикой или иными проявлениями агрессии, унижающими честь и достоинство человека.

16. Все работники пансионата должны стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство, быть образцом поведения, добропорядочности и честности во всех сферах своей деятельности.

17. Работники пансионата призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

IV. Ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения.

1. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

V. Ответственность физических лиц за коррупционные правонарушения.

1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности.

3. Соблюдение работниками пансионата положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.