

П О Р Я Д О К
оказания единовременной материальной помощи
Общественной организацией «Самарский областной профессиональный
союз работников социальной защиты населения»
членам профсоюза, перенесшим новую коронавирусную инфекцию
COVID-19 и внебольничную пневмонию

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет основания оказания единовременной материальной помощи членам Общественной организации «Самарский областной профессиональный союз работников социальной защиты населения» (далее - Профсоюз), перенесшим новую коронавирусную инфекцию COVID-19 и внебольничную пневмонию, при условии, что они состояли на профсоюзном учете на момент начала заболевания и своевременно уплачивали членские профсоюзные взносы, прошли вакцинацию (или ревакцинацию) любой доступной в Российской Федерации вакциной и имеют соответствующий действующий сертификат.

1.2. Настоящий порядок вступает в действие с 1 января 2022 года и действует до вынесения соответствующего решения о его отмене соответствующим уполномоченным органом.

Настоящий порядок распространяется на все случаи завершения лечения членов Профсоюза в 2022 году.

1.3. Материальная помощь оказывается в размере 5.000 (Пять тысяч) рублей членам Профсоюза с **основным** указанным в выписке **диагнозом лабораторно-подтвержденная (или неподтвержденная) новая коронавирусная инфекция COVID-19 или внебольничная пневмония**, которым медицинская помощь оказывалась в стационарных условиях не менее 14 календарных дней.

2. Порядок оказания материальной помощи

2.1. Материальная помощь оказывается членам Профсоюза, указанным в пункте 1.1, на основании его письменного заявления (по прилагаемой форме) на имя председателя Профсоюза с приложением следующих подтверждающих документов (или их копий):

- выписка из истории болезни медицинских организаций о факте нахождения больного у них на стационарном лечении с указанием соответствующего диагноза,
- справка (или сертификат) о прохождении вакцинации,
- профсоюзный билет (копия).

2.2. Заявление визирует председатель первичной профсоюзной организации (далее - ППО) и заверяет печатью ППО, тем самым подтверждая достоверность прилагаемых документов и выполнение у члена Профсоюза условий, указанных в пункте 1.1. Порядка.

2.3. Выплата материальной помощи осуществляется заявителю в кассе Профсоюза при предъявлении им паспорта или его представителю, предъявившему заверенную в установленном порядке доверенность члена профсоюза и свой паспорт, либо перечисляется на лицевой (расчетный) счет члена Профсоюза, открытый им в коммерческом банке и указанный им в заявлении.

2.4. Заявления на оказание материальной помощи принимаются к рассмотрению не позднее двух месяцев со дня выписки работника к труду после перенесенного заболевания.

ХОДАТАЙСТВУЮ
о выплате материальной помощи

Председатель ППО

(наименование организации)

_____ (ФИО)

(подпись)

МП

ПРЕДСЕДАТЕЛЮ
ОО «СОПРСЗН»
КАТИНОЙ Л.Н.

от члена профсоюза

(наименование организации)

(должность)

(Фамилия, Имя, Отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас оказать единовременную материальную помощь в связи с перенесенным заболеванием (далее отметить «V») и нахождением на лечении в стационаре:

- новая коронавирусная инфекция COVID – 19 (с лабораторно-подтвержденным\ неподтвержденным диагнозом)

срок действия сертификата о вакцинации до «___» _____ 20___ г.
указать срок действия сертификата

- внебольничная пневмония

срок действия сертификата о вакцинации до «___» _____ 20___ г.
указать срок действия сертификата

Заполнить реквизиты для перечисления материальной помощи на лицевой (расчетный счет) получателя !

Прошу перечислить единовременную материальную помощь на мой лицевой (расчетный) счет (банковскую карту) по следующим реквизитам:

Получатель: _____

Счет получателя: _____

(указывается номер лицевого счета или номер счета карты)

Банк получателя: _____

ИНН получателя: _____

(указывается ИНН банка)

БИК банка получателя: _____

Корреспондентский счет: _____

«___» _____ 20___ г.

(подпись)