

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ГБУ СО «ШЕНТАЛИНСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ» НА 2024-2025 ГОДЫ

№ п/п	Наименование цели, задачи и мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель в ГБУ СО «Шенталинский дом-интернат» за реализацию мероприятия
Цель. Совершенствование системы противодействия коррупции в ГБУ СО «Шенталинский дом-интернат»			
Задача 1. Реализация системы мер, направленных на предупреждение и пресечение коррупции и ее проявлений в сфере деятельности учреждения			
1.1.	Обеспечение на регулярной основе деятельности комиссии по противодействию коррупции в учреждении	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции
1.2.	Обеспечения контроля принятия и исполнения планов по противодействию коррупции в учреждении	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции
1.3.	Заслушивание на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции отчетов комиссии	В течение 2024 - 2025 годов в начале года	Комиссия по противодействию коррупции
1.4.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) учреждения в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	В течение 2024 - 2025 годов ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений учреждения
1.5.	Обеспечение внутреннего финансового контроля в сфере деятельности учреждения	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений учреждения (в пределах компетенции), Главный бухгалтер, экономист
1.6.	Разработка правовых актов учреждения, а также внесение актуальных изменений и дополнений в них во исполнение требований действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	В течение 2024 - 2025 годов	заместитель директора, специалист по персоналу
1.7.	Проведение и организация антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и иных документов учреждения на предмет выявления в них	В течение 2024 - 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения

	положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции на стадии их разработки		
1.8.	Проведение проверок документации об определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для нужд учреждения на предмет соответствия <u>законодательству о государственных закупках</u>	В течение 2024 - 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения
1.9.	Обеспечение контроля за соблюдением законодательства в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд в сфере деятельности учреждения	В течение 2024 – 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения
1.10	Проведение мониторинга цен на товары, работы, услуги, сложившихся на территории Самарской области в целях формирования начальной (максимальной) цены государственного контракта	В течение 2024 – 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения экономист
1.11	Предупреждение и пресечение незаконной передачи должностному лицу заказчика денежных средств, получаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в связи с исполнением государственного контракта, за «предоставление» права заключения такого контракта, в том числе путем отстранения от участия в конкурсной (аукционной, котировочной) комиссии сотрудников, на которых способны оказывать влияние участники закупок	В течение 2024 – 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения
1.12	Проведение проверок на наличие аффилированности всех лиц, причастных к осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе лиц, которые участвуют в аукционных комиссиях, по базам, содержащим общедоступные сведения из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	В течение 2024 – 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения.
1.13.	Проведение анализа состояния соблюдения уголовного и административного законодательства в системе социальной защиты	В течение 2024 - 2025 годов (1 раз в год)	Комиссия по противодействию коррупции руководители структурных подразделений учреждения.

1.14.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений учреждения
1.15	Отстранение от участия в конкурсной (аукционной, котировочной) комиссиях сотрудников, на которых способны оказывать влияние участники закупок	В течение 2024 - 2025 годов	директор, заместитель директора
1.16	Проведение собраний, учебных занятий с работниками учреждения с рассмотрением вопросов профилактики и предупреждения нарушений при обслуживании получателей социальных услуг	В течение 2024 - 2025 годов	директор, заместитель директора, руководители структурных подразделений учреждения
1.17.	Качественное и своевременное исполнение поручений и рекомендаций министерства по противодействию коррупции в Самарской области	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции
1.18.	Осуществление контроля за соблюдением стандартов социального обслуживания населения	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции Комиссия по внутреннему контролю качества социального обслуживания.
1.19.	Обеспечение минимизации коррупционных правонарушений в сфере закупок, использования имущества и бюджетных средств, предупреждение коррупции в учреждении	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений учреждения
Задача 2. Реализация системы мер, направленных на антикоррупционное просвещение, обучение, воспитание и формирование у работников учреждения негативного отношения к коррупционным действиям и проявлениям			
2.1.	Проведение проверок по ставшим известными фактам коррупционных проявлений в учреждении, в том числе на основании публикаций в средствах массовой информации	В течение 2024 - 2025 годов, при выявлении фактов коррупционных проявлений в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов в соответствии с требованиями действующего законодательства	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов.
2.3.	Обеспечение контроля над выполнением требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и

	интересов работниками учреждения, обеспечение привлечения их к ответственности в случае несоблюдения ими требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов		урегулированию конфликта интересов.
2.4.	Обеспечение контроля над выполнением требований законодательства о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, а также приказа министерства от 28.04.2020 № 195 «О реализации мер по предупреждению и противодействию коррупции в государственных учреждениях, подведомственных министерству социально-демографической и семейной политики Самарской области» руководителями структурных подразделений учреждения, обеспечение привлечения их к ответственности в случае несоблюдения ими требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения и урегулированию конфликта интересов. Комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Ведение личных дел работников учреждения, в том числе осуществление контроля за актуализацией сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении на должности руководителей структурных подразделений и работников занятых организацией закупок	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции.
2.6.	Принятие мер по устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений (правонарушений) работниками учреждения, а также недопущению подобных фактов в дальнейшей работе	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений учреждения.
2.7.	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных работников учреждения и ПСУ	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений учреждения.
2.8.	Консультирование работников учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения	В течение 2024 - 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения.
2.9.	Обеспечение участия работников учреждения, в том числе впервые	В течение 2024 - 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения.

	поступивших на работу для замещения должностей, включенных в Перечень должностей в учреждении, замещение которых связано с коррупционными рисками, в мероприятиях по профессиональному развитию, включающих вопросы в области противодействия коррупции		
2.10	Проведение оценки должностных обязанностей работников учреждения, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции
2.11	Организация проведения обучения по вопросам противодействия коррупции, в том числе по вопросам соблюдения этики работников, предотвращения конфликта интересов, соблюдение служебного поведения.	В течение 2024 - 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения.
2.12	Рассмотрение на собраниях итогов служебных расследований в случаях подтверждения коррупционности проступка работника учреждения	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции
2.13.	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к проявлениям коррупции, в том числе к дарению подарка	В течение 2024 - 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения.
2.14.	Осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, либо как просьба о даче взятки	В течение 2024 - 2025 годов	руководители структурных подразделений учреждения.
2.15.	Проведение заседаний, собраний и иных обсуждений, включающих в себя вопросы противодействия коррупции	В течение 2024 - 2025 годов	Руководители структурных подразделений учреждения:

Задача 3. Обеспечение открытости и прозрачности деятельности учреждения, укрепление связи с гражданским обществом

3.1.	Размещение и своевременное обновление информации на официальном сайте и стендах содержащей сведения о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	В течение 2024 - 2025 годов	специалист по персоналу, программист
3.2	Размещение на официальном сайте в сети Интернет Плана мероприятий по противодействию коррупции и сведений о ходе его реализации	В течение 2024 - 2025 годов	специалист по персоналу, программист
3.3.	Организация информирования	В течение 2024 -	директор, заместитель

	получателей социальных услуг о правах в области социальной защиты, об изменениях в текущем законодательстве путем проведения личных бесед и собраний	2025 годов	директора, старшая медицинская сестра, специалист по социальной работе
3.4.	Проведение ежегодного анализа динамики заявлений и жалоб работников, ПСУ, поступивших в учреждении о фактах коррупции	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции
3.5.	Размещение на информационном стенде по вопросам противодействия коррупции, расположенном в здании учреждения, памяток и методических материалов по вопросам противодействия коррупции, контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий» по борьбе с коррупцией	В течение 2024 - 2025 годов	специалист по персоналу
Задача 4. Минимизация проявлений «бытовой» коррупции в сфере деятельности учреждения			
4.1.	Обеспечение контроля, а также проведение анализа соблюдения работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения вознаграждения (подарка) отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	В течение 2024 - 2025 годов	Руководители структурных подразделений учреждения: Комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Обеспечение исполнения положений Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в учреждении	В течение 2024 - 2025 годов	Руководители структурных подразделений учреждения: Комиссия по противодействию коррупции
4.3	Мониторинг общественного мнения по вопросам противодействия «бытовой» коррупции в учреждении	В течение 2024 - 2025 годов	Комиссия по противодействию коррупции