



КонсультантПлюс

Приказ Минтруда России от 30.06.2014 N
427а

"Об утверждении плана Министерства труда
и социальной защиты Российской Федерации
по противодействию коррупции на 2014 -
2015 годы"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 05.10.2023

Источник публикации

Документ опубликован не был

Примечание к документу

Название документа

Приказ Минтруда России от 30.06.2014 N 427а

"Об утверждении плана Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по противодействию коррупции на 2014 - 2015 годы"

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ПРИКАЗ
от 30 июня 2014 г. N 427а**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
НА 2014 - 2015 ГОДЫ**

В соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 г. N 226 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы" приказываю:

1. Утвердить [план](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по противодействию коррупции на 2014 - 2015 годы согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Министр
М.ТОПИЛИН

Приложение
к Приказу
Министерства труда
и социальной защиты
Российской Федерации
от 30 июня 2014 г. N 427а

**ПЛАН
МИНИСТЕРСТВА ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2014 - 2015 ГОДЫ**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов	Департамент управления делами	Постоянно	Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, требований к служебному (должностному) поведению, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе и о противодействии коррупции, а также осуществление мер по предупреждению коррупции
2	Обеспечение усиления работы федеральных государственных гражданских служащих отдела профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента управления делами Минтруда России	Департамент управления делами	Постоянно	Создание условий по недопущению совершения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России,

				коррупционных и иных правонарушений
3	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применения соответствующих мер юридической ответственности	Департамент управления делами	Постоянно	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции, принятие своевременных и действенных мер по выявленным случаям нарушений
4	Мониторинг исполнения организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, обязанности принятия локального нормативного акта организации, определяющего порядок сообщения работниками организации, в том числе руководителем организации, о	Департамент управления делами	До 1 декабря 2014 года	Обеспечение соблюдения работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, запрета, касающегося получения подарков

	получении подарков в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, порядок сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации			
5	Мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, установленного порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Департамент управления делами	Ежегодно, до 25 декабря	Выявление случаев несоблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, установленного порядка сообщения о получении подарка
6	Мониторинг исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций,	Департамент управления делами	Ежегодно, до 1 октября	Подготовка рекомендаций (методических рекомендаций, письменных разъяснений, при необходимости корректировка

	созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера			отдельных положений приказов Минтруда России) по порядку представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, заполнения справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на основе выявленных случаев нарушения данных порядков
7	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Департамент управления делами	Постоянно	Выявление случаев неисполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
8	Анализ случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы Минтруда России, и руководители организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также	Департамент управления делами	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений

	применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации			
9	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением служебных (должностных) обязанностей	Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России	Постоянно	Формирование нетерпимого отношения федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации
10	Организация доведения до лиц, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы Минтруда России, и до работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, положений законодательства Российской Федерации	Департамент управления делами	Постоянно	Своевременное доведение до федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, положений законодательства Российской Федерации о

	Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции			противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте Минтруда России, на информационных стендах, направления информации в письменном виде для ознакомления
11	Обеспечение прохождения повышения квалификации федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Департамент управления делами, Департамент развития государственной службы	Постоянно	Повышение уровня квалификации федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
12	Внесение изменений в Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации	Департамент управления делами	В 2-месячный срок после внесения изменений в Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных	Формирование этических норм и установление правил служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, содействия укреплению авторитета федеральных государственных

			служащих Российской Федерации и муниципальных служащих	гражданских служащих Минтруда России, повышения доверия граждан к государственным органам, обеспечения единых норм поведения федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России, в том числе для формирования нетерпимого отношения федеральных государственных гражданских служащих Минтруда России к склонению их к совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, повышения эффективности выполнения федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России своих должностных обязанностей
13	Определение перечня нормативных правовых актов, которые необходимо разработать в целях противодействия коррупции для организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России	Департамент управления делами, Департамент развития государственной службы	До 1 октября 2014 года	Формирование нормативной правовой базы для обеспечения соблюдения работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
14	Принятие необходимых нормативных	Департамент	До 1 августа	Формирование нормативной правовой

	правовых актов, в целях противодействия коррупции для организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России	управления делами, Департамент развития государственной службы	2015 года	базы для обеспечения соблюдения работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Минтруда России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
15	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Минтрудом России своих функций	Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России	Постоянно	Определение коррупционно-опасных функций Минтруда России, а также корректировка перечня должностей федеральной государственной гражданской службы Минтруда России, замещение которых связано с коррупционными рисками
16	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Минтруда России, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	Департамент правовой и международной деятельности	Постоянно	Выявление в нормативных правовых актах и проектах нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции и их исключение
17	Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов	Структурные подразделения Минтруда России	Постоянно	Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих положения, способствующие формированию условий для

	Минтруда России, их проектов, иных документов			проявления коррупции
18	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Минтруде России	Департамент управления делами	Постоянно	Совместное оперативное реагирование на коррупционные правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
19	Внедрение в деятельность Минтруда России инновационных технологий государственного управления и администрирования	Департамент развития государственной службы, Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России	2014 - 2015 годы	Обеспечение прозрачности, объективности и оперативности при принятии управленческих решений
20	Обеспечение внедрения и функционирования межведомственного электронного взаимодействия в Минтруде России и электронного взаимодействия Минтруда России с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг	Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России	2014 - 2015 годы	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение эффективного учета и контроля исполнения документов
21	Обеспечение действенного функционирования единой системы	Департамент управления	Постоянно	Сокращение бумажного документооборота и обеспечение

	документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов	делами		эффективного учета и контроля исполнения документов
22	Внедрение компьютерных программ, разработанных на базе специального программного обеспечения "Справки БК" и "Справки ГС"	Департамент управления делами, Департамент развития государственной службы	В течение 3-х месяцев после предоставления программного обеспечения, разработанного на базе специального программного обеспечения "Справки БК" и "Справки ГС"	Осуществление автоматизированного сбора и анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России, с использованием баз данных о доходах, недвижимом имуществе (в том числе за рубежом), транспортных средствах, счетах, кредитах, ценных бумагах
23	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Финансовый департамент	Постоянно	Обеспечение открытости и конкуренции при осуществлении закупок для государственных нужд
24	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению государственных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков	Финансовый департамент	Постоянно	Устранение коррупционных рисков при размещении государственных заказов
III. Взаимодействие Минтруда России с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Минтруда России				
25	Обеспечение размещения на	Департамент	Постоянно	Обеспечение открытости и

	официальном сайте Минтруда России актуальной информации об антикоррупционной деятельности	комплексного анализа и прогнозирования, Департамент управления делами		доступности информации об антикоррупционной деятельности Минтруда России
26	<p>Взаимодействие с Общественным советом при Министерстве труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Общественный совет) по вопросам противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none">- рассмотрение на заседаниях Общественного совета планов Минтруда России по противодействию коррупции, а также докладов и других документов о ходе и результатах его выполнения;- участие представителей Общественного совета в заседаниях Комиссии Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, созданных для выполнения задач, поставленных	Департамент управления делами	<p>Ежегодно в 3 квартале года, следующего за отчетным</p> <p>Постоянно</p>	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Минтрудом России мер по вопросам противодействия коррупции

	перед Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и урегулированию конфликта интересов			
27	<p>Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Минтруде России или нарушениях федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, требований к служебному поведению посредством:</p> <ul style="list-style-type: none">- функционирования "телефона доверия" по вопросам противодействия коррупции;- приема электронных сообщений на официальный сайт Минтруда России	<p>Департамент управления делами</p> <p>Департамент комплексного анализа и прогнозирования</p>	Постоянно	Своевременное получение информации о несоблюдении федеральными государственными гражданскими служащими Минтруда России и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минтрудом России, ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, а также о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
28	Обеспечение эффективного взаимодействия Минтруда России с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями,	Департамент управления делами и другие структурные подразделения Минтруда России	Постоянно	Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых Минтрудом России мер по вопросам противодействия коррупции

	уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции			
29	Обеспечение эффективного взаимодействия Минтруда России со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Минтрудом России, и придании гласности фактов коррупции в Минтруде России	Департамент комплексного анализа и прогнозирования, Департамент управления делами	Постоянно	Обеспечение публичности и открытости деятельности Минтруда России в сфере противодействия коррупции
30	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Минтруде России	Департамент комплексного анализа и прогнозирования, Департамент управления делами	Постоянно	Проверка информации о фактах проявления коррупции в Минтруде России, опубликованных в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений